**Dodatok č. 1****K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ GRANTU na:****Projekt s jedným príjemcom v rámci programu ERASMUS+¹****ČÍSLO ZMLUVY – 2020-1-SK01-KA104-078014**

Táto zmluva o poskytnutí grantu (ďalej len „zmluva“) je uzatvorená medzi nasledujúcimi stranami:

na jednej strane:

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu
Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu
Občianske združenie registrované na Ministerstve vnútra SR
Č. VVS/1-900/90-5826-4
Križkova 9
811 04 Bratislava
e-mail: erasmusplus@saaic.sk
IČO: 30778867
DIČ: 2020900563,

národná agentúra (ďalej len „NA“), ktorú na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje Mgr. Irena Fonodová, výkonná riaditeľka a ktorá vystupuje na základe poverenia Európskej komisie (ďalej len „Komisia“),

a

na druhej strane:

„príjemca grantu“

Plný názov inštitúcie	Akadémia vzdelávania Čadca, o.z.
Oficiálna právna forma	združenie
Oficiálna adresa	Námestie Slobody 59/15, 022 01 Čadca
E-mail	akademiacadca@gmail.com
IČO	42347688
DIČ	2023846121

OID číslo E10190074

ktorého na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje Mgr. Jana Krkošková, predsedníčka a výkonná riaditeľka.

¹ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) č. 1288/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje „Erasmus+“: program Únie pre vzdelávanie, odbornú prípravu, mládež a šport, a ktorým sa zrušujú rozhodnutia č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 298/2008/ES

Strany uvedené vyššie

SA DOHODLI

na zmene a doplnení Článku I.2 a II.2 Prílohy III:

DODATOČNÉ FINANČNÉ A ZMLUVNÉ PRAVIDLÁ PLATNÉ IBA PRE PROJEKTY ORGANIZUJÚCE VIRTUÁLNE AKTIVITY Z DÔVODU COVID-19

Nasledujúce pravidlá dopĺňajú ustanovenia uvedené v článku Článku I.2 a II.2 Prílohy III a uplatňujú sa iba na prípady, kedy bolo potrebné organizovať virtuálne aktivity z dôvodu COVID-19. Podávanie správ o virtuálnych mobilitách je povinné v súlade s pravidlami stanovenými v zmluve.

I.2 Výpočet jednotkových príspevkov a podporné dokumenty

Cestovné náklady, individuálna podpora a poplatky za kurz nie sú oprávnené v prípade virtuálnych aktivít. Online jazyková podpora (OLS) je možná vo všetkých prípadoch.

C. Organizačná podpora

- a) Výpočet výšky grantu: Výška grantu sa vypočíta vynásobením celkového počtu účastníkov virtuálnych mobilitných aktivít platným jednotkovým príspevkom, ako je uvedené v Prílohe IV zmluvy.
- b) Podmienka udelenia grantu: podmienkou nároku na grant je, že účastník skutočne aktivitu absolvoval.
- c) Podporné dokumenty: dôkaz o účasti na aktivite vo forme vyhlásenia podpísaného prijímajúcou organizáciou, na ktorom sa uvádza meno účastníka, účel aktivity, ako aj dátum začiatku a ukončenia virtuálnej aktivity.

II.2 Výpočet reálnych nákladov

A. Podpora na špeciálne potreby

Príjemca je oprávnený presunúť prostriedky z akejkoľvek rozpočtovej kategórie do kategórie podpora špeciálnych potrieb, aj keď pôvodne neboli na túto kategóriu pridelené žiadne prostriedky.

- a) Výpočet výšky grantu: grant je refundáciou 100 % skutočne vynaložených oprávnených nákladov.
- b) Oprávnené náklady: náklady priamo súvisiace s účastníkmi so špeciálnymi potrebami a potrebné na realizáciu virtuálnych aktivít.
- c) Podporné dokumenty: faktúry týkajúce sa súvisiacich nákladov, špecifikujúce názov a adresu inštitúcie vystavujúcej faktúru, sumu, menu a dátum vystavenia faktúry.

B. Mimoriadne náklady

Príjemca je oprávnený presunúť max. 10% prostriedkov z akejkoľvek rozpočtovej kategórie založenej na jednotkových nákladoch do kategórie mimoriadne náklady, aj keď pôvodne neboli na túto kategóriu pridelené žiadne prostriedky, za účelom nákupu a/alebo prenájmu vybavenia a/alebo služieb nevyhnutných na implementáciu virtuálnych mobility aktivít z dôvodu COVID-19.

- a) Výpočet výšky grantu: grant je refundáciou 75% oprávnených nákladov, ktoré skutočne vznikli a boli použité za účelom nákupu a/alebo prenájmu vybavenia a/alebo služieb.
- b) Oprávnené náklady: náklady, ktoré skutočne vznikli, a boli použité za účelom nákupu a/alebo prenájmu vybavenia a/alebo služieb.
- c) Podporné dokumenty: faktúry týkajúce sa súvisiacich nákladov, špecifikujúce názov a adresu inštitúcie vystavujúcej faktúru, sumu, menu a dátum vystavenia faktúry.

Celkové oprávnené náklady projektu a ostatné časti uvedenej zmluvy o poskytnutí grantu zostávajú týmto dodatkom nedotknuté.

Dodatok k zmluve je vyhotovený v troch rovnopisoch; z nich príjemca dostane jeden exemplár a národná agentúra dva exempláre.

PODPISY

za príjemcu



 AKADÉMIA VZDELÁVANIA ČADCA
 Námestie slobody 59, 022 01 ČADCA
 IČO: 42347688 DIČ: 2023646121

Mgr. Jana Krkošková
 predsedníčka a výkonná riaditeľka

v.....*Čadca*....., dňa *23. 7. 2020*

za SAAIC

SLOVENSKÁ AKADEMICKÁ ASOCIÁCIA
 PRE MEDZINÁRODNÚ SPOLUPRÁCU
 Sekretariát
 Križkova 9, 811 04 BRATISLAVA


 Mgr. Irena Fonodová
 výkonná riaditeľka

v Bratislave, dňa *23. 7. 2020*